10777

HRM6021

# 3 Yr. Degree/4 Yr. Honours 6th Semester Examination, 2026
## (under CCFUP of NEP 2020)

**Time: 1½ Hours** **Subject : HUMAN RESOURCE MANAGEMENT** **Full Marks: 60**

**Course: Vocational** **Course Code : HRM6021 (MINOR)** **Course Title :**

Roll No.: .................................................. Registration No. ........................................ of 20

## INSTRUCTIONS TO THE EXAMINEE

1. The Question-cum-Answer Booklet comprised of 60 Questions and each Question carrying 1 (one) mark.
2. Each Question possesses 4 (four) Answer Options (A), (B), (C) and (D) of which only one option bears Correct Answer.
3. Completely darken the respective circle for your response as shown below—

   Correct method ● Wrong method ✓ ⊗ ◐
4. Each Correct Answer will be credited with 1 (One) Mark.
5. If an Examinee attempts more than one Option for a Question, the attempt will be considered as WRONG Answer.
6. No Mark will be deducted for attempting Wrong Answer or Incorrect attempts.
7. Only Blue/Black Ink Pen is to be used for Answering Question.
8. No Electronic Gadget (Calculator, Mobile Phone, Laptop, I-Pad, Camera etc.), Papers (Other than Admit Card) will be allowed inside the Examination Hall.
9. No Loose sheet will be provided for scribbling and No Paper is to brought in this purpose. Any Examinee found with incriminating Documents in his/her possession– he/she will be Expelled.
10. All rough work must be done in the page provided in the Question-Answer-Booklet, and the said Page of the Booklet **must not be torn out.**
11. No Examinee will be allowed to leave the Examination Hall until an Hour has elapsed from the commencement of the Examination.
12. As per order of the Executive Council all Answer Scripts will be preserved for one year from the date of Publication of Results.

১. Question-cum-Answer Booklet-এ মোট ৬০টি প্রশ্ন আছে এবং প্রতিটি প্রশ্নের মান ১ (এক)।

২. প্রতিটি প্রশ্নের জন্য ৪ (চার)টি করে Option (A), (B), (C) এবং (D) থাকবে, এর মধ্যে একটি সঠিক উত্তর নির্দেশ করবে।

৩. সঠিক উত্তরের জন্য নির্দিষ্ট বৃত্তটিকে সম্পূর্ণ রূপে কালো করতে হবে তা নীচে দেখানো হল—

   সঠিক পদ্ধতি ● ভুল পদ্ধতি ✓ ⊗ ◐

৪. প্রতিটি সঠিক উত্তরের মান ১ (এক)।

৫. যদি কোনো পরীক্ষার্থী একটি প্রশ্নের একাধিক উত্তর দেয় তাহলে সেটি ভুল উত্তর হিসেবে গণ্য হবে।

৬. ভুল উত্তরের জন্য কোনো নম্বর বাদ যাবে না।

৭. উত্তর লেখার জন্য কেবলমাত্র নীল অথবা কালো কালির কলম ব্যবহার করা যাবে।

৮. পরীক্ষাকেন্দ্রের মধ্যে কোনো ইলেকট্রনিক্স যন্ত্রাদি (ক্যালকুলেটর, মোবাইল ফোন, ল্যাপটপ, আই-প্যাড, ক্যামেরা ইত্যাদি), কাগজ (কেবলমাত্র অ্যাডমিট কার্ড ছাড়া) নিয়ে প্রবেশ নিষেধ।

৯. হিজিবিজি বা রাফ লেখার জন্য কোনো বাড়তি কাগজ দেওয়া যাবে না এবং এই উদ্দেশ্যে কোনো কাগজ আনা যাবে না। কোনো পরীক্ষার্থীর কাছে নকল-এর মতো অপরাধমূলক কাগজ থাকলে সেই ছাত্র/ছাত্রীকে বহিষ্কার করা হবে।

১০. সমস্ত 'রাফ ওয়ার্ক' প্রশ্ন-উত্তর-পুস্তিকার সঙ্গে থাকা নির্দিষ্ট পাতাতেই করতে হবে এবং **উত্তরপত্র জমা দেবার সময় পাতাটি ছিঁড়ে নেওয়া যাবে না।**

১১. পরীক্ষা শুরু থেকে এক ঘণ্টা সময় অতিবাহিত না হলে কোনো পরীক্ষার্থী পরীক্ষার হল থেকে বের হতে পারবে না।

১২. বিশ্ববিদ্যালয় কর্ম সমিতি কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুসারে পরীক্ষার ফল প্রকাশের দিন থেকে এক বছরের জন্য উত্তরপত্র সংরক্ষিত থাকবে।

**1.** Which Human Resource Management (HRM) activity is primarily aimed at ensuring that employee's performance contributes effectively to organizational objectives while enhancing overall productivity?

(A) Job Analysis
(B) Performance Management
(C) Recruitment Planning
(D) Grievance Handling

**2.** Which document mainly describes the qualifications and skills required for a job?

(A) Offer Letter
(B) Job Description
(C) Job Specification
(D) Training Plan

**3.** Which of the following assessment methods is most commonly used during the selection process to measure a candidate's analytical thinking and reasoning skills?

(A) Personality Test
(B) Aptitude Test
(C) Group Discussion
(D) Background Verification

**4.** A training method conducted at the actual workplace is known as

(A) Off-the-Job Training
(B) Simulation Training
(C) On-the-Job Training
(D) Lecture Method

**5.** Which performance appraisal technique gathers evaluations about an employee from supervisors, colleagues and subordinates to provide a comprehensive assessment?

(A) Rating Scale
(B) Job Evaluation
(C) 360-Degree Feedback
(D) Aptitude Test

**1.** কোন মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) কার্যক্রমটি প্রধানত এই বিষয়টি নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে পরিচালিত হয় যে কর্মীদের কর্মদক্ষতা যেন প্রতিষ্ঠানের লক্ষ্য অর্জনে কার্যকরভাবে অবদান রাখে এবং একইসঙ্গে সামগ্রিক উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি পায়?

(A) কাজের বিশ্লেষণ
(B) কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা
(C) নিয়োগ পরিকল্পনা
(D) অভিযোগ নিষ্পত্তি

**2.** কোন নথিতে মূলত একটি নির্দিষ্ট চাকরি বা পদের জন্য প্রয়োজনীয় যোগ্যতা ও দক্ষতার বিবরণ উল্লেখ করা হয়?

(A) অফার লেটার
(B) জব ডেসক্রিপশন
(C) জব স্পেসিফিকেশন
(D) ট্রেনিং প্ল্যান

**3.** নির্বাচন প্রক্রিয়ায় প্রার্থীর বিশ্লেষণাত্মক চিন্তাভাবনা ও যুক্তি প্রয়োগের সক্ষমতা মূল্যায়নের জন্য নিম্নলিখিত কোন পদ্ধতিটি সবচেয়ে বেশি ব্যবহৃত হয়?

(A) পার্সোনালিটি টেস্ট
(B) অ্যাপটিটিউড টেস্ট
(C) গ্রুপ ডিসকাশন
(D) ব্যাকগ্রাউন্ড ভেরিফিকেশন

**4.** বাস্তব কর্মস্থলে কাজের মাধ্যমে পরিচালিত প্রশিক্ষণ পদ্ধতিকে কী বলা হয়?

(A) অফ-দ্য-জব ট্রেনিং
(B) সিমুলেশন ট্রেনিং
(C) অন-দ্য-জব ট্রেনিং
(D) লেকচার মেথড

**5.** কোন কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন পদ্ধতিতে একজন কর্মীর সম্পর্কে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, সহকর্মী এবং অধস্তন কর্মীদের কাছ থেকে মতামত সংগ্রহ করে সামগ্রিক মূল্যায়ন করা হয়?

(A) রেটিং স্কেল
(B) জব ইভ্যালুয়েশন
(C) 360-ডিগ্রি ফিডব্যাক
(D) অ্যাপটিটিউড টেস্ট

6. A company wants to identify the gap between current and required skills. What should it conduct?

(A) Performance Feedback
(B) Training Needs Analysis (TNA)
(C) Job Rotation
(D) Employee Welfare

6. কোনো প্রতিষ্ঠান বর্তমান দক্ষতা এবং প্রয়োজনীয় দক্ষতার মধ্যে বিদ্যমান ব্যবধান চিহ্নিত করতে চাইলে, তাদের কোন কার্যক্রমটি পরিচালনা করা উচিত?

(A) পারফরম্যান্স ফিডব্যাক
(B) ট্রেনিং নিডস অ্যানালাইসিস (TNA)
(C) জব রোটেশন
(D) এমপ্লয়ি ওয়েলফেয়ার

7. Which of the following helps employees to learn through artificial work situations?

(A) Coaching
(B) Simulation Training
(C) Job Rotation
(D) Lecture Method

7. নিম্নলিখিত কোন প্রশিক্ষণ পদ্ধতিতে কর্মীরা কৃত্রিম বা বাস্তবসম্মত কর্মপরিস্থিতির মাধ্যমে শেখার সুযোগ পায়?

(A) কোচিং
(B) সিমুলেশন ট্রেনিং
(C) জব রোটেশন
(D) লেকচার মেথড

8. What is the term used for the process of familiarizing a newly hired employee with the organization's policies, culture and work environment?

(A) Appraisal
(B) Onboarding
(C) Job Analysis
(D) Compensation Planning

8. নতুন নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মীকে প্রতিষ্ঠানের নীতি, সংস্কৃতি এবং কর্মপরিবেশের সঙ্গে পরিচিত করার প্রক্রিয়াকে কী বলা হয়?

(A) অ্যাপ্রেইজাল
(B) অনবোর্ডিং
(C) জব অ্যানালাইসিস
(D) কম্পেনসেশন প্ল্যানিং

9. Which performance appraisal method is most effective in minimizing individual bias during employee evaluation?

(A) Lecture Method
(B) 360-Degree Feedback
(C) Incentive Plan
(D) Job Rotation

9. কর্মীদের কর্মদক্ষতা মূল্যায়নের ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পক্ষপাত কমাতে কোন মূল্যায়ন পদ্ধতিটি সবচেয়ে উপযুক্ত?

(A) লেকচার পদ্ধতি
(B) 360-ডিগ্রি ফিডব্যাক
(C) প্রণোদনা পরিকল্পনা
(D) কাজের আবর্তন

10. Effective industrial relations contribute to organizational success by promoting which of the following outcomes?

(A) Eliminating the need for recruitment
(B) Reducing workplace communication
(C) Enhancing communication and improving productivity
(D) Increasing workplace disputes

10. সুসম্পর্কপূর্ণ শিল্প সম্পর্ক (Industrial Relations) একটি প্রতিষ্ঠানকে প্রধানত কীভাবে সহায়তা করে?

(A) নিয়োগ প্রক্রিয়ার প্রয়োজনীয়তা দূর করে
(B) কর্মক্ষেত্রে যোগাযোগ কমিয়ে দেয়
(C) যোগাযোগের উন্নতি ঘটায় এবং উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি করে
(D) কর্মক্ষেত্রে বিরোধ বৃদ্ধি করে

**11.** What is the main purpose of conducting a performance appraisal in an organization?

(A) To recruit new employees

(B) To identify employees' strengths and areas for improvement

(C) To design compensation policies

(D) To conduct job analysis

**11.** একটিপ্রতিষ্ঠানেকর্মসম্পাদনমূল্যায়ন (Performance Appraisal) পরিচালনার প্রধান উদ্দেশ্য কী?

(A) নতুন কর্মচারী নিয়োগ করা

(B) কর্মচারীদের শক্তি ও উন্নতির ক্ষেত্র চিহ্নিত করা

(C) ক্ষতিপূরণ নীতি (Compensation Policies) তৈরি করা

(D) কাজের বিশ্লেষণ (Job Analysis) পরিচালনা করা

**12.** Which conflict management approach focuses on resolving disagreements through discussion, dialogue and mutual understanding between the parties involved?

(A) Job Rotation

(B) Communication and Negotiation

(C) Performance Feedback

(D) Simulation Training

**12.** দ্বন্দ্ব ব্যবস্থাপনার কোন পদ্ধতিতে সংশ্লিষ্ট পক্ষগুলির মধ্যে আলোচনা, সংলাপ এবং পারস্পরিক বোঝাপড়ার মাধ্যমে সমস্যা সমাধানের ওপর গুরুত্ব দেওয়া হয়?

(A) জব রোটেশন

(B) যোগাযোগ ও দরকষাকষি

(C) পারফরমেন্স ফিডব্যাক

(D) সিমুলেশন প্রশিক্ষণ

**13.** What is the term used for a structured plan that defines the objectives, content and methods of an employee training initiative?

(A) Training Program Design

(B) Job Evaluation

(C) Selection Technique

(D) Compensation Policy

**13.** কর্মচারী প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্য, বিষয়বস্তু এবং পদ্ধতি নির্ধারণ করে তৈরি করা একটি সুসংগঠিত পরিকল্পনাকে কী বলা হয়?

(A) ট্রেনিং প্রোগ্রাম ডিজাইন

(B) জব ইভ্যালুয়েশন

(C) সিলেকশন টেকনিক

(D) ক্ষতিপূরণ নীতি

**14.** Which HRM practice helps to maintain consistency, transparency and fairness while making decisions related to employee salaries?

(A) Job Rotation

(B) Compensation Policy

(C) Trade Union

(D) Job Description

**14.** কর্মচারীদের বেতন সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে সামঞ্জস্য, স্বচ্ছতা এবং ন্যায্যতা নিশ্চিত করতে কোন মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) ধারণাটি সহায়তা করে?

(A) জব রোটেশন

(B) ক্ষতিপূরণ নীতি

(C) ট্রেড ইউনিয়ন

(D) কাজের বিবরণ

**15.** What is the most significant outcome of effective employee motivation in an organization?

(A) Increased absenteeism

(B) Improved employee performance

(C) Higher workplace disputes

(D) Reduced employee engagement

**15.** একটিপ্রতিষ্ঠানেকার্যকর কর্মচারী প্রেরণা (Employee Motivation)-এর সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ ফলাফল কী?

(A) অনুপস্থিতির হার বৃদ্ধি

(B) কর্মচারীদের কর্মদক্ষতার উন্নতি

(C) কর্মক্ষেত্রে বিরোধ বৃদ্ধি

(D) কর্মচারীদের সম্পৃক্ততা হ্রাস

**16.** A company redesigns jobs by increasing responsibility, autonomy and decision-making authority to improve employee motivation. This practice is called

(A) Job Rotation
(B) Job Enlargement
(C) Job Enrichment
(D) Job Simplification

**16.** কর্মচারীদের প্রেরণা (Motivation) বৃদ্ধি করার জন্য একটি প্রতিষ্ঠান যখন কাজের দায়িত্ব, স্বায়ত্তশাসন (Autonomy) এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষমতা বৃদ্ধি করে কাজের পুনর্গঠন করে, তখন এই প্রক্রিয়াটিকে কী বলা হয়?

(A) জব রোটেশন
(B) জব এনলার্জমেন্ট
(C) জব এনরিচমেন্ট
(D) জব সিমপ্লিফিকেশন

**17.** Which human resource metric is most appropriate for assessing the efficiency and effectiveness of an organization's recruitment process?

(A) Cost per Hire
(B) Employee Age
(C) Office Layout
(D) Number of Job Titles

**17.** একটি প্রতিষ্ঠানের নিয়োগ প্রক্রিয়ার দক্ষতা ও কার্যকারিতা মূল্যায়নের জন্য কোন মানবসম্পদ (HR) সূচকটি সবচেয়ে উপযুক্ত?

(A) প্রতি নিয়োগের খরচ
(B) কর্মচারীর বয়স
(C) অফিসের বিন্যাস
(D) কাজের পদের সংখ্যা

**18.** Which HRM activity enables organizations to identify gaps in employee performance and implement measures for improvement?

(A) Performance Management
(B) Job Rotation
(C) Trade Union Formation
(D) Workforce Planning

**18.** কোন মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) কার্যক্রমটি প্রতিষ্ঠানকে কর্মচারীদের কর্মসম্পাদনের দুর্বলতা চিহ্নিত করতে এবং উন্নয়নের জন্য সংশোধনমূলক ব্যবস্থা গ্রহণে সহায়তা করে?

(A) পারফরমেন্স ম্যানেজমেন্ট
(B) জব রোটেশন
(C) ট্রেড ইউনিয়ন গঠন
(D) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

**19.** Which of the following mechanisms is primarily designed to safeguard workers from exploitation and ensure the protection of their rights in the workplace?

(A) Labor Laws
(B) Incentive Plans
(C) Job Rotation
(D) Workforce Planning

**19.** নিম্নলিখিত কোন ব্যবস্থা শ্রমিকদের শোষণ থেকে রক্ষা করা এবং কর্মক্ষেত্রে তাদের অধিকার সুরক্ষিত করার জন্য প্রধানত প্রণীত হয়েছে?

(A) শ্রম আইন
(B) ইন্সেন্টিভ প্ল্যান
(C) জব রোটেশন
(D) জনশক্তি পরিকল্পনা

**20.** Which function of Human Resource Management is primarily responsible for fostering employee development by improving their knowledge, competencies and professional skills?

(A) Training and Development
(B) Compensation Management
(C) Industrial Relations
(D) Grievance Handling

**20.** মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনার (HRM) কোন কার্যাবলি কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা এবং পেশাগত সক্ষমতা বৃদ্ধি করে তাদের উন্নয়নকে সরাসরি সহায়তা করে?

(A) প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন
(B) ক্ষতিপূরণ ব্যবস্থাপনা
(C) ইন্ডাস্ট্রিয়াল রিলেশনস
(D) গ্রিভান্স হ্যান্ডলিং

**21.** Which organizational practice is most likely to enhance employee confidence, motivation and overall job satisfaction?

(A) Ignoring Feedback
(B) Employee Benefits
(C) Reducing Welfare Measures
(D) Delaying Salaries

**21.** নিম্নলিখিত কোন সাংগঠনিক কার্যক্রমটি কর্মচারীদের আত্মবিশ্বাস, প্রেরণা এবং সামগ্রিক চাকরির সন্তুষ্টি বৃদ্ধিতে সবচেয়ে বেশি সহায়তা করে?

(A) প্রতিক্রিয়া উপেক্ষা করা
(B) কর্মচারী সুবিধা প্রদান
(C) কল্যাণমূলক ব্যবস্থা হ্রাস করা
(D) বেতন প্রদানে বিলম্ব করা

**22.** An employee participates in a training program through an online platform using digital learning resources. This method of learning is known as

(A) Coaching
(B) E-Learning
(C) Job Rotation
(D) Performance Appraisal

**22.** একজন কর্মচারী একটি ডিজিট্যাল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে অনলাইন প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করছেন। এই ধরনের শিখন পদ্ধতিকে কী বলা হয়?

(A) কোচিং
(B) ই-লার্নিং
(C) জব রোটেশন
(D) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন

**23.** What is the main objective of providing performance feedback to employees?

(A) To terminate employees
(B) To help employees to improve their performance and development
(C) To reduce salaries
(D) To avoid training initiatives

**23.** কর্মচারীদের কর্মসম্পাদন সম্পর্কিত প্রতিক্রিয়া (Performance Feedback) প্রদানের প্রধান উদ্দেশ্য কী?

(A) কর্মচারীদের চাকরি থেকে বরখাস্ত করা
(B) কর্মচারীদের কর্মদক্ষতা ও উন্নয়নে সহায়তা করা
(C) বেতন হ্রাস করা
(D) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম এড়িয়ে যাওয়া

**24.** Which training method generally requires greater financial investment and more time because employees are trained away from their regular work environment?

(A) On-the-Job Training
(B) Coaching
(C) Off-the-Job Training
(D) Job Rotation

**24.** কোন প্রশিক্ষণ পদ্ধতিতে সাধারণত বেশি ব্যয় এবং সময়ের প্রয়োজন হয়, কারণ কর্মচারীদের তাদের নিয়মিত কর্মস্থলের বাইরে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়?

(A) অন-দ্য-জব ট্রেনিং
(B) কোচিং
(C) অফ-দ্য-জব ট্রেনিং
(D) জব রোটেশন

**25.** A company assesses whether employees have successfully acquired the knowledge and skills intended from a training program. This process is known as

(A) Training Implementation
(B) Training Evaluation
(C) Training Needs Analysis
(D) Job Evaluation

**25.** একটি প্রতিষ্ঠান প্রশিক্ষণ কর্মসূচির মাধ্যমে কর্মচারীরা প্রত্যাশিত জ্ঞান ও দক্ষতা অর্জন করেছে কি না তা মূল্যায়ন করে। এই কার্যক্রমকে কী বলা হয়?

(A) ট্রেনিং ইমপ্লিমেন্টেশন
(B) ট্রেনিং ইভ্যালুয়েশন
(C) ট্রেনিং নিডস অ্যানালাইসিস
(D) জব ইভ্যালুয়েশন

**26.** Which of the following is commonly used by organizations to encourage employees to perform better and achieve organization goals?

(A) Incentives

(B) Job Analysis

(C) Aptitude Testing

(D) Workforce Planning

**27.** A company measures employee performance against predetermined expectations. These expectations are known as

(A) Performance Standards

(B) Trade Union Rules

(C) Compensation Policies

(D) Recruitment Sources

**28.** Which document focuses more on the employee requirements than on the job itself?

(A) Job Description

(B) Job Specification

(C) Offer Letter

(D) Training Manual

**29.** Which process is used to formally resolve disagreements between employers and employees through discussion?

(A) Collective Bargaining

(B) Job Rotation

(C) Performance Feedback

(D) Aptitude Testing

**30.** Which factor is most likely to improve workplace safety?

(A) Health and Safety Measures

(B) Job Evaluation

(C) Recruitment Planning

(D) Performance Standards

**26.** কর্মচারীদের আরও ভালোভাবে কাজ করতে এবং সাংগঠনিক লক্ষ্য অর্জনে উৎসাহিত করার জন্য নিম্নলিখিত কোন পদ্ধতিটি সাধারণত ব্যবহৃত হয়?

(A) ইন্সেন্টিভ

(B) জব অ্যানালাইসিস

(C) এ্যাপটিটিউড টেস্টিং

(D) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

**27.** একটি প্রতিষ্ঠান কর্মীদের কর্মদক্ষতা পূর্বনির্ধারিত প্রত্যাশার সাথে তুলনা করে। এই প্রত্যাশাগুলিকে কী বলা হয়?

(A) পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড

(B) ট্রেড ইউনিয়ন নিয়ম

(C) কম্পেনসেশন পলিসি

(D) নিয়োগ উৎস

**28.** কোন নথিটি কাজের তুলনায় কর্মীর প্রয়োজনীয় যোগ্যতার উপর বেশি গুরুত্ব দেয়?

(A) জব ডেসক্রিপশন

(B) জব স্পেসিফিকেশন

(C) অফার লেটার

(D) ট্রেনিং ম্যানুয়াল

**29.** আলোচনা মাধ্যমে নিয়োগকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে মতবিরোধ সমাধানের আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া কোনটি?

(A) কালেক্টিভ বার্গেইনিং

(B) জব রোটেশন

(C) পারফরম্যান্স ফিডব্যাক

(D) অ্যাপটিটিউড টেস্টিং

**30.** কর্মক্ষেত্রের নিরাপত্তা বৃদ্ধিতে কোন বিষয়টি সবচেয়ে বেশি সহায়তা করে?

(A) স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা ব্যবস্থা

(B) জব ইভ্যালুয়েশন

(C) রিক্রুটমেন্ট প্ল্যানিং

(D) পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড

**31.** Which HRM function directly supports employee growth by enhancing knowledge and skills?

(A) Training and Development
(B) Compensation Management
(C) Industrial Relations
(D) Grievance Handling

**31.** জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে কর্মীদের উন্নয়নে সরাসরি সহায়তা করে কোন HRM কার্যক্রম?

(A) ট্রেনিং অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট
(B) কম্পেনসেশন ম্যানেজমেন্ট
(C) ইন্ডাস্ট্রিয়াল রিলেশনস
(D) গ্রিভ্যান্স হ্যান্ডলিং

**32.** Which practice helps prevent exploitation of workers and protects their rights?

(A) Labor Laws
(B) Incentive Plans
(C) Job Rotation
(D) Workforce Planning

**32.** শ্রমিকদের অধিকার রক্ষা এবং শোষণ প্রতিরোধে কোন ব্যবস্থা সবচেয়ে কার্যকর?

(A) শ্রম আইন
(B) ইনসেনটিভ পরিকল্পনা
(C) জব রোটেশন
(D) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

**33.** An organization uses discussions between management and employee representatives to reach fair decisions. This demonstrates

(A) Job Analysis
(B) Collective Bargaining
(C) Performance Appraisal
(D) Training Evaluation

**33.** ব্যবস্থাপনা ও কর্মী প্রতিনিধিদের মধ্যে আলোচনার মাধ্যমে ন্যায্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হচ্ছে। এটি কোন ধারণার উদাহরণ?

(A) জব অ্যানালাইসিস
(B) কালেক্টিভ বার্গেইনিং
(C) পারফরম্যান্স অ্যাপ্রেইজাল
(D) ট্রেনিং ইভ্যালুয়েশন

**34.** Which HRM process helps ensure employees follow organizational rules and expected behavior?

(A) Discipline Management
(B) Recruitment Planning
(C) Job Specification
(D) Aptitude Testing

**34.** কর্মীরা যাতে প্রতিষ্ঠানের নিয়ম ও প্রত্যাশিত আচরণ মেনে চলে তা নিশ্চিত করতে কোন HRM প্রক্রিয়া সাহায্য করে?

(A) ডিসিপ্লিন ম্যানেজমেন্ট
(B) রিক্রুটমেন্ট প্ল্যানিং
(C) জব স্পেসিফিকেশন
(D) অ্যাপটিটিউড টেস্টিং

**35.** Which of the following would most likely reduce industrial disputes?

(A) Poor Communication
(B) Fair Wage Practices
(C) Ignoring Complaints
(D) Unsafe Conditions

**35.** নীচের কোনটি শিল্প বিরোধ কমাতে সবচেয়ে বেশি সহায়তা করবে?

(A) দুর্বল যোগাযোগ
(B) ন্যায্য মজুরি ব্যবস্থা
(C) অভিযোগ উপেক্ষা করা
(D) অনিরাপদ পরিবেশ

36. Which HRM tool helps identify what a job requires before recruitment begins?

(A) Job Analysis
(B) Bonus Plan
(C) Employee Welfare
(D) Collective Bargaining

37. An employee receives medical facilities and paid leave from the company. These are examples of

(A) Employee Benefits
(B) Variable Pay
(C) Job Evaluation
(D) Recruitment Incentives

38. Which activity helps organizations identify weakness in employee performance and take corrective action?

(A) Performance Management
(B) Job Rotation
(C) Trade Union Formation
(D) Workforce Planning

39. Which of the following is most closely associated with protecting employee interests collectively?

(A) Trade Union
(B) Job Description
(C) Training Program
(D) Salary Structure

40. Which factor contributes most directly to employee trust in management?

(A) Fair Grievance Handling
(B) Delayed Communication
(C) Lack of Feedback
(D) Reduced Welfare Measures

36. নিয়োগ শুরু হওয়ার আগে একটি কাজের প্রয়োজনীয়তা নির্ধারণে কোন HRM টুল সাহায্য করে?

(A) জব অ্যানালাইসিস
(B) বোনাস পরিকল্পনা
(C) কর্মী কল্যাণ
(D) কালেক্টিভ বার্গেইনিং

37. একজন কর্মী কোম্পানির কাছ থেকে চিকিৎসা সুবিধা ও বেতনসহ ছুটি পাচ্ছেন। এগুলি কীসের উদাহরণ?

(A) কর্মী সুবিধা
(B) ভ্যারিয়েবল পে
(C) জব ইভ্যালুয়েশন
(D) নিয়োগ প্রণোদনা

38. কর্মীদের কর্মদক্ষতার দুর্বলতা চিহ্নিত করে সংশোধনমূলক পদক্ষেপ নিতে কোন কার্যক্রম সাহায্য করে?

(A) পারফরমেন্স ম্যানেজমেন্ট
(B) জব রোটেশন
(C) ট্রেড ইউনিয়ন গঠন
(D) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

39. কর্মীদের স্বার্থ সমষ্টিগতভাবে রক্ষার সাথে সবচেয়ে বেশি সম্পর্কিত কোনটি?

(A) ট্রেড ইউনিয়ন
(B) জব ডেসক্রিপশন
(C) ট্রেনিং প্রোগ্রাম
(D) স্যালারি স্ট্রাকচার

40. কর্মীদের মধ্যে ব্যবস্থাপনার প্রতি বিশ্বাস গড়ে তুলতে কোন বিষয়টি সবচেয়ে বেশি সহায়তা করে?

(A) ন্যায্য গ্রিভ্যান্স হ্যান্ডলিং
(B) বিলম্বিত যোগাযোগ
(C) প্রতিক্রিয়ার অভাব
(D) কল্যাণমূলক ব্যবস্থা হ্রাস

**41.** A company achieves better communication, fewer disputes and higher productivity. Which HRM area has likely been managed effectively?

(A) Industrial Relations

(B) Job Rotation

(C) Aptitude Testing

(D) Job Specification

**42.** A company wants fresh talent and innovative ideas. Which recruitment source is most suitable?

(A) Internal Recruitment

(B) Employee Transfer

(C) External Recruitment

(D) Job Rotation

**43.** The process of determining how many employees and what type of employees are needed is called

(A) Job Analysis

(B) Workforce Planning

(C) Performance Appraisal

(D) Compensation Management

**44.** Which activity usually takes place after a candidate has been selected?

(A) Job Analysis

(B) Background Verification

(C) Workforce Planning

(D) Collective Bargaining

**45.** The main purpose of job evaluation is to

(A) increase production.

(B) self fair salaries and compare jobs.

(C) conduct training.

(D) reduce recruitment costs.

**41.** একটি প্রতিষ্ঠানের ভালো যোগাযোগ, কম বিরোধ এবং বেশি উৎপাদনশীলতা দেখা যাচ্ছে। কোন HRM ক্ষেত্রটি সম্ভবত কার্যকরভাবে পরিচালিত হয়েছে?

(A) ইন্ডাস্ট্রিয়াল রিলেশনস

(B) জব রোটেশন

(C) অ্যাপটিটিউড টেস্টিং

(D) জব স্পেসিফিকেশন

**42.** একটি প্রতিষ্ঠান নতুন প্রতিভা এবং উদ্ভাবনী ধারণা অর্জন করতে চায়। এ ক্ষেত্রে কোন নিয়োগ উৎসটি সবচেয়ে উপযুক্ত?

(A) ইন্টার্নাল রিক্রুটমেন্ট

(B) এমপ্লয়ি ট্রান্সফার

(C) এক্সটার্নাল রিক্রুটমেন্ট

(D) জব রোটেশন

**43.** কোনো প্রতিষ্ঠানে কতজন কর্মী এবং কী ধরনের কর্মী প্রয়োজন তা নির্ধারণ করার প্রক্রিয়াকে কী বলা হয়?

(A) জব অ্যানালাইসিস

(B) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

(C) পারফরম্যান্স অ্যাপ্রেইজাল

(D) কম্পেনসেশন ম্যানেজমেন্ট

**44.** কোন কার্যক্রমটি সাধারণত একজন প্রার্থী নির্বাচন হওয়ার পরে সম্পন্ন করা হয়?

(A) জব অ্যানালাইসিস

(B) ব্যাকগ্রাউন্ড ভেরিফিকেশন

(C) ওয়ার্কফোর্স প্ল্যানিং

(D) কালেক্টিভ বার্গেইনিং

**45.** জব ইভ্যালুয়েশনের প্রধান উদ্দেশ্য কী?

(A) উৎপাদন বৃদ্ধি করা

(B) ন্যায্য বেতন নির্ধারণ করা এবং বিভিন্ন কাজের তুলনামূলক মূল্যায়ন করা

(C) প্রশিক্ষণ পরিচালনা করা

(D) নিয়োগ ব্যয় কমানো

**46.** What term is used for a financial reward provided to employees in addition to their regular salary?

(A) Job Evaluation
(B) Bonus
(C) Job Rotation
(D) Grievance

**46.** নিয়মিত বেতনের অতিরিক্ত কর্মচারীদের যে আর্থিক পুরস্কার প্রদান করা হয়, তাকে কী বলা হয়?

(A) চাকরি মূল্যায়ন
(B) বোনাস
(C) কাজের আর্বতন
(D) অভিযোগ

**47.** Which type of organization is primarily established to safeguard and promote the rights and interests of workers?

(A) Training Committee
(B) Trade Union
(C) Recruitment Board
(D) Welfare Fund

**47.** শ্রমিকদের অধিকার ও স্বার্থ রক্ষা করার উদ্দেশ্যে কোন ধরনের সংগঠন গঠিত হয়?

(A) প্রশিক্ষণ কমিটি
(B) ট্রেড ইউনিয়ন
(C) নিয়োগ বোর্ড
(D) কল্যাণ তহবিল

**48.** Which of the following is most frequently identified as a cause of industrial disputes between employers and employees?

(A) Health Facilities
(B) Wage Issues
(C) Training Design
(D) Job Specification

**48.** নিয়োগকর্তা ও শ্রমিকদের মধ্যে শিল্প বিরোধ (industrial disputes) সৃষ্টির একটি সাধারণ কারণ কোনটি?

(A) স্বাস্থ্য সুবিধা
(B) মজুরি সংক্রান্ত সমস্যা
(C) প্রশিক্ষণের নকশা
(D) কাজের বিবরণ

**49.** Which organizational process is specifically designed to address and resolve employees' complaints and workplace concerns?

(A) Grievance Handling
(B) Recruitment Planning
(C) Job Evaluation
(D) Aptitude Testing

**49.** কর্মচারীদের অভিযোগ ও কর্মক্ষেত্র-সংক্রান্ত উদ্বেগসমূহ নিষ্পত্তির জন্য কোন প্রক্রিয়াটি ব্যবহৃত হয়?

(A) গ্রিভান্স হ্যান্ডলিং
(B) রিক্রুটমেন্ট প্ল্যানিং
(C) জব ইভ্যালুয়েশন
(D) অ্যাপটিটিউড টেস্টিং

**50.** Which HRM function is primarily responsible for ensuring adherence to organizational rules and maintaining employee discipline?

(A) Conflict Management
(B) Discipline Management
(C) Recruitment Planning
(D) Performance Feedback

**50.** প্রতিষ্ঠানের নিয়মকানুন মেনে চলা নিশ্চিত করা এবং কর্মচারীদের মধ্যে শৃঙ্খলা বজায় রাখার জন্য কোন মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) কার্যক্রমটি প্রধানত দায়ী?

(A) কনফ্লিক্ট ম্যানেজমেন্ট
(B) ডিসিপ্লিন ম্যানেজমেন্ট
(C) রিক্রুটমেন্ট প্ল্যানিং
(D) পারফরম্যান্স ফিডব্যাক

51. When an organization identifies the gap between employees' existing skills and the skills required for effective job performance, which HRM process is being carried out?

(A) Job Evaluation
(B) Training Needs Analysis (TNA)
(C) Performance Standard Setting
(D) Collective Bargaining

52. Which of the following represents a non-monetary benefit provided to employees as part of compensation?

(A) Basic Pay
(B) Overtime Pay
(C) Insurance Benefit
(D) Variable Salary

53. An employee receives additional payment for successfully achieving predetermined sales targets. What is this extra payment called?

(A) Fixed Pay
(B) Incentive
(C) HRA
(D) Job Evaluation

54. Which employee training method primarily involves classroom instruction through verbal presentations and explanations by a trainer?

(A) Simulation
(B) Coaching
(C) Lecture Method
(D) Job Rotation

55. Which of the following practices directly supports employee welfare and ensures a safe working environment?

(A) Safety Measures
(B) Recruitment Sources
(C) Selection Tests
(D) Job Evaluation

51. যখন একটি প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বর্তমান দক্ষতা এবং কাজের জন্য প্রয়োজনীয় দক্ষতার মধ্যে পার্থক্য নির্ধারণ করে, তখন কোন মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) প্রক্রিয়াটি সম্পাদিত হয়?

(A) জব ইভ্যালুয়েশন
(B) ট্রেনিং নিডস অ্যানালাইসিস (TNA)
(C) পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড সেটিং
(D) কালেকটিভ বার্গেইনিং

52. কর্মচারীদের প্রদত্ত ক্ষতিপূরণ (compensation)-এর মধ্যে কোনটি অ-মজুরি সুবিধা (non-wage compensation)-র উদাহরণ?

(A) মূল বেতন (Basic Pay)
(B) অতিরিক্ত সময়ের মজুরি (Overtime Pay)
(C) বিমা সুবিধা (Insurance Benefit)
(D) পরিবর্তনশীল বেতন (Variable Salary)

53. একজন কর্মচারী নির্ধারিত বিক্রয় লক্ষ্য (Sales Target) অর্জন করার জন্য যে অতিরিক্ত অর্থ পান, তাকে কী বলা হয়?

(A) নির্দিষ্ট বেতন
(B) ইন্সেন্টিভ
(C) বাড়ি-ভাড়া ভাতা
(D) কাজের মূল্যায়ন

54. কোন প্রশিক্ষণ পদ্ধতিতে প্রধানত শ্রেণিকক্ষে প্রশিক্ষকের মৌখিক উপস্থাপনা ও ব্যাখ্যার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়?

(A) সিমুলেশন
(B) কোচিং
(C) লেকচার পদ্ধতি
(D) জব রোটেশন

55. নিম্নলিখিত কোনটি সরাসরি কর্মচারী কল্যাণ (employee welfare)-এ অবদান রাখে এবং নিরাপদ কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করে?

(A) নিরাপত্তা ব্যবস্থা
(B) নিয়োগের উৎস
(C) নির্বাচন পরীক্ষা
(D) জব ইভ্যালুয়েশন

56. Which of the following practices most effectively helps in building employees' trust and confidence in management?

(A) Fair Grievance Handling
(B) Delayed Communication
(C) Lack of Feedback
(D) Reduced Welfare Measures

57. Which of the following plays the most significant role in representing and protecting the collective interests of employees?

(A) Trade Union
(B) Job Description
(C) Training Program
(D) None of the above

58. When employees develop skills in different functional areas through systematic movement from one job position to another, this HR practice is known as

(A) Job Rotation
(B) Job Evaluation
(C) Job Specification
(D) Job Classification

59. When management and employee representatives engage in discussions and negotiations to arrive at mutually acceptable decisions, this process is known as

(A) Job Analysis
(B) Collective Bargaining
(C) Performance Appraisal
(D) Training Evaluation

60. Which of the following initiatives is most directly aimed at creating a safer and healthier work environment for employees?

(A) Health and Safety Measures
(B) Job Evaluation
(C) Recruitment Planning
(D) Performance Standards

56. নিম্নলিখিত কোনটি কর্মচারীদের মধ্যে ব্যবস্থাপনার প্রতি আস্থা ও বিশ্বাস গড়ে তুলতে সবচেয়ে বেশি সহায়তা করে?

(A) ন্যায্য অভিযোগ নিষ্পত্তি
(B) বিলম্বিত যোগাযোগ
(C) প্রতিক্রিয়ার অভাব
(D) কল্যাণমূলক ব্যবস্থা হ্রাস

57. নিম্নলিখিত কোনটি কর্মচারীদের সম্মিলিত স্বার্থের প্রতিনিধিত্ব ও সুরক্ষার সঙ্গে সবচেয়ে ঘনিষ্ঠভাবে সম্পর্কিত?

(A) ট্রেড ইউনিয়ন
(B) কাজের বিবরণ
(C) প্রশিক্ষণ কর্মসূচী
(D) উপরের কোনোটিই নয়

58. যখন কর্মচারীরা পরিকল্পিতভাবে এক কাজ থেকে অন্য কাজে স্থানান্তরের মাধ্যমে বিভিন্ন কার্যক্ষেত্রে দক্ষতা অর্জন করে, তখন এই মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা (HRM) পদ্ধতিকে কী বলা হয়?

(A) জব রোটেশন
(B) জব ইভ্যালুয়েশন
(C) জব স্পেসিফিকেশন
(D) জব ক্লাসিফিকেশন

59. যখন ব্যবস্থপনা ও কর্মচারী প্রতিনিধিরা পারস্পারিকভাবে গ্রহণযোগ্য সিদ্ধান্তে পৌঁছানোর জন্য আলোচনা ও দরকষাকষি করে, তখন এই প্রক্রিয়াটিকে কী বলা হয়?

(A) জব ইভ্যালুয়েশন
(B) কালেকটিভ বার্গেইনিং
(C) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন
(D) প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন

60. নিম্নলিখিত কোন উদ্যোগটি কর্মচারীদের জন্য নিরাপদ ও স্বাস্থ্যকর কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করার সঙ্গে সবচেয়ে বেশি সম্পর্কিত?

(A) স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা ব্যবস্থা
(B) কাজের মূল্যায়ন
(C) নিয়োগ পরিকল্পনা
(D) কর্মসম্পাদনের মানদণ্ড